

公表 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果

事業所名 あしたばデイブリッジ

公表日 2026 年 2月 14日

利用児童

数 18

回収数 17

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	12			5		指導訓練室は62.74㎡あり基準を満たしている
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	9	2		6		スタッフは児童指導員等の資格を有する者であり、尚且つ安全に配慮し加配体制をとっている
	3 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	12			5		設備基準値範囲内で運営し、支援室・事務所の出入り口やトイレ等、全てドアで仕切られバリアフリーで
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	12			5		毎日清掃と必要箇所には消毒をしている
適切 な 支 援 の 提 供	5 子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	15			2		
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	12			5		
	7 子どものことを十分に理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	16			1		発達検査の共有と施設から保護者に向けたアンケート等により確認をし、計画書作成時には、職員全員で話し合い、同意の上で作っている
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	12			5		計画書に明記してある
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	13			4		
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	15			2		季節や人数、利用者のその日の状態に合わせて活動内容を替えている。プログラムは一覧にまとめて保護者へ手渡ししている
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。	10	1	3	3		音楽祭・運動会等にて機会をもうけている
保 護 者 へ の 説 明 等	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	14			3		契約時に説明をしている
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	13			4		計画時説明をし同意を得ている
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	9		4	4		必要に応じて行っている
	15 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	15		1	1		送迎時にその日の児童の様子や活動内容を保護者に報告している
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	15		1	1		現在面談という形は設けてはいませんが、相談できる環境を整えている
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	16			1		
18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	6	3	1	8		年1回保護者会を開いて、連携を図っている。運動会イベント時、誰でも参加できる機会をもうけている	
19 子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	13			4		スタッフ間で話し合い、迅速に対応するよう努めている	

	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	16			1	
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	8	1		8	月に1度活動予定・年1回保護者に向けて活動報告書を発行している。ホームページにて周知させています
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	16	1			個人情報は鍵のかかるキャビネットで保管している
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防災マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	15			2	契約時にお渡しした重要事項説明書に記載
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	13			4	規定である年2回の避難訓練（火災、地震訓練）を実施している。毎月の活動予定とその都度連絡ノート
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	13			4	安全計画を作成し、日々危険のないよう研修・訓練をしている
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	16	1			
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	16	1			
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	14	3			
	29	事業所の支援に満足していますか。	16			1	